

**PELAKSANAAN LAYANAN SIRKULASI PERPUSTAKAAN
DI SMPN 5 KOTA SOLOK**

SKRIPSI

*Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai Salah Satu Syarat dalam Memperoleh Gelar Sarjana (S. Pd) pada
Program Studi Manajemen Pendidikan Islam*



Oleh:

SRI ENDANG ASTUTI

NIM. 2214030098

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
IMAM BONJOL PADANG
1448H/ 2026M**

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Sri Endang Astuti
Nim : 2214030098
Tempat/tanggal Lahir : Pematang Gadung, 16 April 2004
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam
Fakultas : Tarbiyah Dan Keguruan

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul **“Pelaksanaan Layanan Sirkulasi Di SMPN 5 Kota Solok”** ialah hasil karya saya, bukan merupakan tiruan atau duplikasi atau pernah digunakan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di Universitas Islam Negeri Imam Bonjol Padang maupun perguruan tinggi lainnya, kecuali yang sumber informasinya telah dicantumkan sebagaimana mestinya.

Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini adalah plagiasi atau tidak orisinil, maka saya bersedia untuk dibatalkan keabsahan skripsi ini dan gelar kesarjanaan saya.

Padang, 18 mei 2026



Sri Endang Astuti

2214030098

PENGESAHAN TIM PENGUJI MUNAQASYAH

Skripsi Dengan Judul "*Pelaksanaan Layanan Sirkulasi Di SMPN 5 Kota Solok*" Disusun Oleh **Sri Endang Astuti**, NIM 221403010098 Telah Diuji Dalam Sidang Munaqasyah Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Islam Negeri Imam Bonjol Padang. Pada Hari Jum'at, Tanggal 12 Juni 2026 Dan Dinyatakan Telah Diterima Sebagai Salah Satu Syarat Dalam Mencapai Gelar Sarjana Program Strata Satu (S-1) Pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam.

Padang, 19 Juni 2026

Ketua



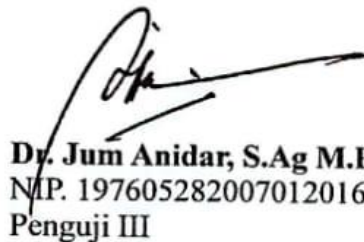
Dr. Hasnawati, M.Pd
NIP. 197201042000032002
Penguji I

Tim Penguji

Sekretaris



Usdarisman, S. Sos. M.Pd
NIP. 196205101992031001
Penguji II



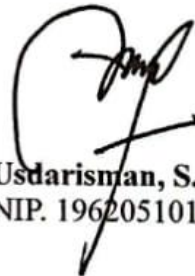
Dr. Jum Anidar, S.Ag M.Pd
NIP. 197605282007012016
Penguji III



Syukra Vadhillah, M.Pd
NIP. 199202162019032019
Penguji IV



Dr. Hasnawati, M.Pd
NIP. 197201042000032002



Usdarisman, S. Sos. M.Pd
NIP. 196205101992031001

Mengesahkan

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Fakultas Negeri Imam Bonjol Padang



Prof. Dr. Yasmadi. M.Ag
NIP. 197305172000031001

ABSTRAK

Sri Endang Astuti, NIM 2214030098, dengan judul skripsi **“Pelaksanaan Layanan Sirkulasi Perpustakaan di SMPN 5 Kota Solok”** Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Imam Bonjol Padang.

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh pelaksanaan layanan sirkulasi perpustakaan SMPN 5 Kota Solok yang masih memiliki beberapa kendala, seperti sistem pelayanan yang masih manual, keterbatasan tenaga perpustakaan, serta keterlambatan pengembalian buku oleh siswa. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pelaksanaan layanan sirkulasi perpustakaan.

Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah kualitatif dengan pendekatan deskriptif. Sumber data dalam penelitian ini adalah kepala perpustakaan, staff perpustakaan, dan beberapa siswa di SMPN 5 Kota Solok. Teknik pengumpulan data dilakukan melalui wawancara, observasi, dan dokumentasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: 1) sistem keanggotaan perpustakaan berlaku secara otomatis bagi seluruh warga sekolah. 2) layanan peminjaman buku dilaksanakan melalui tiga macam yaitu peminjaman tahunan, mingguan, dan harian. 3) perpanjangan peminjaman buku diberikan kepada siswa yang masih membutuhkan buku sebelum batas waktu pengembalian. 4) pengembalian buku dilakukan sesuai prosedur yang diterapkan. 5) penanganan keterlambatan dilakukan melalui teguran dan sanksi ringan tanpa denda uang. 6) bebas putraka dilaksanakan pada akhir tahun ajaran sebagai syarat pengembalian laporan. Meskipun demikian, masih terdapat kendala berupa keterlambatan pengembalian buku dan keterbatasan beberapa koleksi perpustakaan.

Berdasarkan hasil penelitian dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan layanan sirkulasi perpustakaan di SMPN 5 Kota Solok telah berjalan cukup baik dan mendukung pemanfaatan perpustakaan sebagai sumber belajar di sekolah.

Kata Kunci: Layanan Sirkulasi, Perpustakaan Sekolah, Pelayanan Perpustakaan

KATA PENGANTAR

Alhamdulillahirrabil'alamin puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segalan rahmat dan karunia-NYA pada penulis, akhirnya penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi yang berjudul, “Pelaksanaan Layanan Sirkulasi Perpustakaan Di SMPN 5 Kota Solok”.

Skripsi ini ditulis dalam rangka memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Imam Bonjol Padang.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini dapat diselesaikan berkat dukungan dan bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu penulis berterima kasih kepada semua pihak yang secara langsung dan tidak langsung memberikan kontribusi dalam penyelesaian skripsi ini. Secara khusus pada kesempatan ini. Penulis sampaikan terimakasih kepada:

1. Pembimbing 1 ibu Dr. Hanawati, M.Pd, dan Pembimbing II Bapak Usdarisman, S.os., M.Pd
2. Bapak Dekan Prof. Dr. Yasmadi, M. Ag. Bapak Dr. Muhammad Kosim, MA. Wakil Dekan I, Ibu Dr. Jum Anidar, S.Ag., M.Pd. Wakil II Dekan, Ibu Dr. Rahmawati, S.Ag., M.Ag. Wakil Dekan III Fakultas Tarbiah dan keguruan UIN Imam Bonjol Padang.
3. Ketua Prodi Bapak Misra, S. Pd., M. Si dan Sekretaris Prodi Ibu Eci Sriwahyuni, M. Pd.
4. Bapak/Ibu Dosen dan staf administrasi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan terutama Dosen Program Studi Manajemen Pendidikan Islam yang telah

memberikan ilmu kepada penulis menumpuh perkuliahan di UIN Imam Bonjol Padang.

Kepada dua sosok paling berharga dalam hidup penulis, Bapak Nawawi dan Mak Ima, terima kasih atas segala kasih sayang, doa, dukungan, dan pengorbanan yang tak ternilai. Kalian adalah alasan penulis mampu bertahan dan menyelesaikan perjuangan ini. Skripsi ini menjadi bentuk kecil dari rasa cinta, bangga, dan terima kasih penulis kepada Bapak dan Mak. Kepada adik tercinta, M. Labib Syabani Al-Farabi, terima kasih telah menjadi penyemangat dan membawa tawa dalam perjalanan penulis menyelesaikan skripsi ini. Selain itu, untuk alm. Kakak Nurhikmah, terima kasih karena pernah menjadi tempat berbagi cerita dan salah satu sosok yang berarti dalam hidup penulis. Saat kakak wisuda, penulis masih dapat menemani, tetapi saat penulis wisuda, kakak telah lebih dahulu berpulang. Skripsi ini menjadi bentuk kerinduan dan bukti bahwa kenangan serta semangat kakak akan selalu hidup di hati penulis. Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan kesehatan dan keberkahan kepada Bapak, Mak dan adik serta menempatkan alm. Kakak Nurhikmah di tempat terbaik di sisi-Nya. Aamiin.

Padang, 18 Mei 2026
Yang menyatakan



Sri Endang Astuti
NIM:2214030098

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAN.....	i
PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Identifikasi Masalah	6
C. Fokus Penelitian	6
D. Pertanyaan Penelitian	
Error! Bookmark not defined.	
E. Tujuan Penelitian	7
F. Manfaat Penelitian	8
BAB II KAJIAN TEORI	9
A. Perpustakaan	9
1. Pengertian Perpustakaan	9
2. Fungsi Perpustakaan.....	11
3. Tujuan Perpustakaan	13
B. Pelaksanaan Layanan Sirkulasi	14
1. Pengertian Layanan Sirkulasi.....	14
2. Kegiatan Layanan Sirkulasi	15
3. Tujuan Dan Fungsi Layanan Sirkulasi	18
4. Tahap-tahap Layanan Sirkulasi.....	21
C. Penelitian Relevan	28
D. Alur Pikir.....	32
BAB III METODE PENELITIAN	34
A. Jenis Penelitian.....	34
B. Lokasi Penelitian	35
C. Sumber Data	35
1. Data Primer	35
2. Data Skunder	36
D. Teknik Dan Instrumen Pengumpulan Data	36
1. Observasi.....	36

2. Wawancara	37
3. Dokumentasi	38
E. Keabsahan Data	41
F. Analisis Data	42
BAB IV HASIL PENELITIAN.....	44
A. Deskripsi Sekolah.....	44
1. Identitas Sekolah	44
2. Sejarah Singkat Sekolah.....	45
3. Visi Misi Sekolah.....	46
4. Sarana Prasarana Sekolah.....	47
5. Data Tenaga Pendidik SMPN 5 Kota Solok	48
6. Tenaga Kependidikan: Tenaga Pendukung.....	49
B. Temuan Penelitian	50
1. Pendaftaran Keanggotaan Perpustakaan SMPN 5 Kota Solok	50
2. Layanan Peminjaman Buku Di Perpustakaan SMPN 5 Kota Solok	53
3. Perpanjangan Peminjaman Buku	58
4. Pengembalian Buku Di SMPN 5 Kota Solok	61
5. Penanganan Denda Dan Sangsi Di SMPN 5 Kota Solok.....	65
6. Bebas Pustaka Di SMPN 5 Kota Solok.....	69
C. Hasil Temuan.....	73
1. Pendaftaran Keanggotaan Perpustakaan SMPN 5 Kota Solok	73
2. Layanan Peminjaman Buku Di SMPN 5 Kota Solok	75
3. Perpanjangan Peminjaman Buku Di SMPN 5 Kota Solok	76
4. Pengembalian Buku Di SMPN 5 Kota Solok	78
5. Penanganan Denda Dan Sangsi.....	79
6. Bebas Pustaka Di SMPN 5 Kota Solok.....	81
D. Keterbatasan Penelitian	82
BAB V PENUTUP	87
A. Kesimpulan.....	87
B. Saran	88
DAFTAR PUSTAKA.....	91

DAFTAR TABEL

Tabel 1.2 Identitas Sekolah.....	44
Tabel 2.1 Daftar Prasarana Sekolah SMPN 5 Kota Solok.....	47
Tabel 3.1 Daftar Yang Mengajar KKA Guru TIK, Yang Mengajar BSM Guru Mapel Lain.....	48
Tabel 4.1 Daftar Tenaga Kependidikan: Tenaga Pendukung.....	50

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Kisi Kisi Instrument Penelitian.....	114
Lampiran 2: Lembar Pedoman Wawancara.....	120
Lampiran 3: Pedoman Observasi	126
Lampiran 4:SK Transkrip Hasil Wawancara	127
Lampiran 5: Lembar Hasil Observasi	145
Lampiran 6: Seminar Proposal	144
Lampiran 7: Berita Acara Seminar Proposal	145
Lampiran 8: SK Dosen Pembimbing 1 Dan 2.....	146
Lampiran 9: Permohonan Izin Penelitian.....	147
Lampiran 10: Surat Rekomendasi Penelitian Dari Dinas	148
Lampiran 11: Surat Selesai Penelitian Dari SMPN 5 Kota Solok	149
Lampiran 12: Dokumentasi Penelitian.....	150