

**PELAYANAN ADMINISTRASI DALAM PENERIMAAN
PESERTA DIDIK BARU DI MAN 2 PESISIR SELATAN**

Skripsi

*Diajukan Kepada Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Sebagai
Salah Satu Syarat Dalam Memperoleh Gelar Sarjana
Pendidikan (S,Pd.) Pada Program Studi
Manajemen Pendidikan Islam*



Oleh:

**MHD. KHAIRUL FIKRI MUSTAFA
1914030080**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
IMAM BONJOL PADANG
1446 H / 2025 M**

PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mhd Khairul Fikri Mustafa

Nim : 1914030080

Tempat Tanggal/Lahir : Kalumpang/ 25 Agustus 2000

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Menyatakan bahwa “Skripsi” yang saya buat untuk memenuhi persyaratan kelulusan pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Universitas Islam Negeri (UIN) Iman Bonjol Padang, dengan judul : **“Pelayanan Administrasi Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru di MAN 2 Pesisir Selatan”**.

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini benar-benar karya sendiri, sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau diterbitkan orang lain kecuali sebagai bahan acuan atau kutipan dengan mengikuti tata penulisan karya ilmiah yang lazim.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan tanpa paksaan dari siapapun.

Padang 07 Febuari 2025



Peneliti

Mhd Khairul Fikri Mustafa

1914030080

PERSETUJUAN PEMBIMBING

Skripsi dengan judul “Pelayanan Administrasi Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru di MAN 2 Pesisir Selatan” disusun oleh **Mhd Khairul Fikri Mustafa NIM 1914030080**, Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI) telah memenuhi persyaratan ilmiah dan dapat disetujui untuk diajukan ke sidang Munaqasyah.

Padang, 07 Februari 2025

Pembimbing I



Dr. Hasnawati, M. Pd
NIP. 197201042000032002

Pembimbing II



Dr. Fauzana Annova, M.A.
NIP. 198501042019032008

PENGESAHAN TIM PENGUJI MUNAQASYAH

Skripsi yang berjudul “Pelayanan Administrasi Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru Di MAN 2 Pesisir Selatan” yang disusun oleh Mhd Khairul Fikri Mustafa, NIM 1914030080 telah diuji dalam sidang munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Imam Bonjol Padang, pada hari Rabu, 26 Februari 2025 dan dinyatakan telah diterima sebagai syarat dalam mencapai gelar Sarjana Program Strata Satu (S-1) pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam.

Padang, 4 Maret 2025

Tim Penguji

Ketua

Dr. Hasnawati, S. Ag., M. Pd
NIP. 197201042000032002

Sekretaris

Dr. Fauzana Annova, M.A
NIP. 198501042019032008

Anggota

Penguji I

Prof. Dr. Ahmad Sabri, M. Pd
NIP. 1955113019790301001

Penguji II

Dr. Dra. Luli Sari Yustina, M. Pd
NIP. 196607172006042012

Penguji III

Dr. Hasnawati, S. Ag., M. Pd
NIP. 197201042000032002

Penguji IV

Dr. Fauzana Annova, M.A
NIP. 198501042019032008

Mengesahkan,
Dekan Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan Universitas Islam Negeri
Imam Bonjol Padang



Dr. Yusmudi, M. Ag
NIP. 197305172000031001

ABSTRAK

Skripsi ini berjudul **“Pelayanan Administrasi Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru Di MAN 2 Pesisir Selatan”** yang disusun oleh **Nama Mhd Khairul Fikri Mustafa NIM 1914030080**, Program Studi Manajemen Pendidikan Islam (MPI) Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Padang.

Penelitian ini di latar belakang karena penerimaan peserta didik baru merupakan hal yang sangat penting dalam menghasilkan lulusan yang berkualitas, MAN 2 Pesisir Selatan memiliki jumlah peminat yang tinggi dalam penerimaan peserta didik baru, oleh karena itu peneliti tertarik untuk mengamati lebih dalam lagi pelayanan administrasi dalam penerimaan peserta didik baru di MAN 2 Pesisir Selatan.

Tujuan dari penelitian skripsi ini untuk mengetahui tahapan penerimaan peserta didik baru di MAN 2 Pesisir Selatan. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan jenis penelitian kualitatif deskriptif. Penelitian ini dilakukan di Madrasah Aliyah Negeri MAN 2 Pesisir Selatan. Teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara dan dokumentasi. Informan dari penelitian ini adalah Kepala Madrasah, Wakil Kepala Madrasah, dan Panitia penerimaan peserta didik baru (PPDB).

Hasil dari temuan penelitian ini menunjukkan bahwa: Tahapan penerimaan peserta didik di MAN 2 Pesisir Selatan, dimulai dari 1) Pembentukan panitia yang mana panitia ini dibentuk oleh Kepala Madrasah dan kemudian dibuatkan SK nya, 2) Menyusun persyaratan untuk calon peserta didik, persyaratan PPDB di MAN 2 Pesisir Selatan yaitu : Menyerahkan Fotocopy rapor semester 1 s.d V Memperlihatkan aslinya, 2.) Menyerahkan Fotocopy KTP (Ayah dan Ibu), Menyerahkan Fotocopy Kartu Keluarga, Menyerahkan Fotocopy Akta Kelahiran, 5.) Menyerahkan Fotocopy, KPS,KIP,KKS (Jika Ada), Menyerahkan Pasphoto Ukuran 3x4,Latar merah sebanyak 5 Lembar, Menyerahkan Sertifikat Kejuaraan Tahfiz,atau Prstasi Lainnya(Jika Ada), Menyerahkan print out NISN.3) Pengumuman pendaftaran dilakukan secara online, 4) Menyediakan formulir/blanko pendaftaran, 5) Proses pendaftaran PPDB di MAN 2 Pesisir Selatan dilaksanakan mulai dari penyerahan syarat administrative oleh calon peserta didik, 6)Calon peserta didik baru di MAN 2 Pesisir Selatan dikenakan untuk tes secara seleksi nilai rapor dan ujian tertulis seperti praktek ibadah dan membaca Al Qur an 7) Rapat penentuan calon peserta didik yang diterima dan tidak, 8) Pengumuman hasil PPDB yang diumumkan secara online dan offline, yaitu menggunakan media online dan media cetak, 9) Pendaftaran ulang dan, 10) Pelaporan hasil penerimaan peserta didik baru (PPDB)

Kata Kunci : Pelayanan Administrasi Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Alhamdulillahirrabil'alamin puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segala rahmat dan karunia-Nya pada penulis, akhirnya penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi yang berjudul, “Pelayanan Administrasi Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru Di MAN 2 Pesisir Selatan”

Skripsi ini ditulis dalam rangka memenuhi sebagian persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Program Studi Manajemen Pendidikan Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Imam Bonjol Padang.

Penulis menyadari bahwa skripsi ini dapat diselesaikan berkat dukungan dan bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu penulis berterima kasih kepada semua pihak yang secara langsung dan tidak langsung memberikan kontribusi dalam penyelesaian skripsi ini. Secara khusus pada kesempatan ini penulis sampaikan terimakasih kepada:

1. Ibuk Dr. Hasnawati, M.Pd selaku pembimbing I beserta Ibuk Dr. Fauzana Annova, M.A selaku pembimbing II yang telah membimbing dan mengarahkan penulis selama penyusunan skripsi ini dari awal hingga skripsi ini dapat diselesaikan.
2. Bapak Prof. Dr. Ahmad Sabri, M.Pd Selaku Penguji 1 dan Ibuk Dr. Dra. Luli Sari Yustina, M.Pd Selaku Penguji II.
3. Ibuk Prof. Dr. Martin Kustati, M.Pd Selaku Rektor Universitas Islam Negeri Imam Bonjol Padang

4. Bapak Dr. Yasmadi, M.Ag selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan. Bapak Dr. Muhammad Kosim, M.Pd selaku Wakil Dekan I, Ibu Dr. Rahmawati, M.Pd selaku Wakil Dekan II dan Bapak Dr. Sermal, M.Pd selaku Wakil Dekan III.
5. Ibuk Dr. Hasnawati, M.Pd selaku Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam dan Ibuk Dewi Juita, M.Pd selaku Sekretaris Program Studi Manajemen Pendidikan Islam.
6. Bapak/Ibuk Dosen dan staf administrasi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan terutama Dosen Prodi Manajemen Pendidikan Islam yang telah memberikan ilmu kepada saya selama saya perkuliahan di UIN Imam Bonjol Padang.
7. Pimpinan Perpustakaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan yang telah menyediakan buku-buku yang penulis butuhkan selama menyelesaikan skripsi.
8. Bapak Ahmad Asdi, M.Pd Kepala Sekolah MAN 2 Pesisir Selatan yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan penelitian di sekolah yang beliau pimpin Dan Segenap dewan guru dan Staf TU Karyawan MAN 2 Pesisir Selatan yang Telah Membantu Penulis untuk memperoleh data penelitian.
9. Teristimewa penulis mengucapkan terimakasih kepada Kedua orang tua Papa, Ibu (Alm) dan Nenek (Alm) Kakek (Alm) dan Ibu, Mamak Angah, Mamak Adang, Mamak Itam, Onsu, Kakak2 dan Adik2 yang selalu mendukung dan mendoakan dengan setia dan sabar mendorong penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.

10. Kepada seluruh Mahasiswa Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, baik itu senior-senior, teman-teman angkatan dan junior-junior, terutama MPI-Bp 2019 yang selalu ada dalam suka dan duka. Terima kasih telah memberikan bantuan, semangat, serta menghibur selama proses penulisan skripsi ini.

Wa bi Allah al-tawfiq wa al-hidayah

Padang, 7 Februari 2025



Mhd Khairul Fikri Mustafa
1914030080

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAN.....	i
PERSETUJUAN PEMBIMBING	ii
PENGESAHAN TIM PENGUJI MUNAQSAH.....	iii
ABSTRAK	iv
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah	8
C. Fokus Penelitian	8
D. Pertanyaan Penelitian	8
E. Tujuan Penelitian	8
F. Manfaat Penelitian	9
BAB II LANDASAN TEORI	10
A. Pelayanan Administrasi.....	10
1. Pengertian pelayanan administrasi	10
2. Ciri-ciri pelayanan administrasi yang baik	11
B. Penerimaan Peserta Didik Baru	12
1. Pengertian penerimaan peserta didik baru.....	12
2. Kebijakan penerimaan peserta didik baru	13
3. Tujuan dan prinsip penerimaan peserta didik baru.....	15
4. Sistem penerimaan peserta didik baru	16
5. Kriteria penerimaan peserta didik baru	19
6. Asas penerimaan peserta didik baru	22
7. Kendala dalam penerimaan peserta didik baru.....	23
8. Ciri khas dalam penerimaan peserta didik baru	23
9. Tahapan-tahapan penerimaan peserta didik baru	24
C. Kajian Hasil Penelitian Relevan	28
BAB III METODE PENELITIAN	34
A. Jenis Penelitian.....	34
B. Lokasi dan Waktu Penelitian	35
C. Sumber Data.....	35
D. Pengumpulan Data	37
E. Keabsahan Data.....	39
F. Analisis Data	42

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	45
A. Deskripsi Hasil Penelitian	45
1. Sejarah Berdirinya Madrasah Aliyah Negeri 2 Pesisir Selatan	46
2. Profil Madrasah	47
3. Visi dan Misi Madrasah.....	48
4. Manajemen/administrasi dan personalia madrasah	49
5. Sarana dan prasarana MAN 2 Pesisir Selatan	58
6. Data hasil penerimaan peserta didik baru di MAN 2 Pesisir Selatan...	65
B. Temuan Penelitian	69
1. Tahapan Pelayanan Administrasi Penerimaan Peserta Didik Baru di MAN 2 Pesisir Selatan	69
C. Pembahasan Temuan.....	79
2. Tahapan Pelayanan Administrasi Penerimaan Peserta Didik Baru di MAN 2 Pesisir Selatan	79
D. Keterbatasan Penelitian	83
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	85
A. Kesimpulan	85
B. Saran	86
DAFTAR PUSTAKA	