

BAB V

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Back office (BO) adalah orang atau sekelompok orang yang bertugas mengurus laporan-laporan penjualan, keuangan, maupun masalah administrasi dan tidak secara langsung melayani konsumen. Dari pembahasan yang penulis buat mengenai Deskripsi Kerja Bagian *Back Office* (BO) pada PT. Bank Syariah Mandiri KC Bukittinggi, berdasarkan hasil wawancara penulis dengan pihak yang bersangkutan, dapat disimpulkan bahwa *back office* (BO) terdiri dari dua bagian, yaitu *General support staff* (GSS) dan *Clearing & operation service staff* (COSS). Bertugas sebagai berikut:

1. *General support staff* (GSS).
 - a) Menyediakan fasilitas yang dibutuhkan karyawan-karyawan pada Bank Syariah Mandiri KC Bukittinggi guna menunjang pekerjaannya.
 - b) Memastikan proses yang telah dilakukan *front office* telah sesuai dengan aplikasi nasabah dan telah dijalankan sesuai prosedur yang dijalankan bank.
 - c) Melaksanakan supervisi dan memastikan pencapaian target *funding* dan *lending direct sales*.
 - d) Melakukan pemenuhan dokumen persyaratan akad dan pembuatan akad pembiayaan.

2. *Clearing & operation service staff (COSS).*

- a) Menindak lanjuti transaksi kliring dan menyelesaikan pembukuannya.
- b) Melaksanakan tugas transfer dan menyelesaikan pembukuannya.
- c) Melaksanakan tugas inkaso dan menyelesaikan pembukuannya.
- d) Melakukan penempatan deposito dan administrasinya.

B. SARAN

Selama penulis melakukan penelitian di PT. Bank Syariah Mandiri KC Bukittinggi, ada beberapa hal kekurangan-kekurangan yang terdapat di bank tersebut untuk itu penulis menyarankan sebagai berikut:

1. Agar semua bagian *back Office* (BO) pada PT. Bank Syariah Mandiri KC Bukittinggi lebih teliti dalam melakukan kerja seperti transfer.
2. Bagi karyawan *back Office* (BO) pada PT. Bank Syariah Mandiri KC Bukittinggi yang tidak sesuai kinerjanya dengan deskripsi kerja *back Office* (BO) pada PT. Bank Syariah Mandiri KC Bukittinggi supaya bisa dikenakan sanksi/hukuman agar karyawan *back office* tidak lalai lagi dan demi terciptanya sebuah pelayanan yang prima di PT. Bank Syariah Mandiri KC Bukittinggi
3. Menghilangkan sifat diskriminasi antara junior dan senior.
4. *Back Office* (BO) pada PT. Bank Syariah Mandiri KC Bukittinggi disarankan agar lebih di menerapkan 3S (senyum, salam dan sapa) kepada nasabah.